

# Общество с ограниченной ответственностью «Балтех»

194044, г. Санкт-Петербург, ул. Чугунная, д. 20, литер 3, пом. №2П, №229  
ОГРН 1027802519590 ИНН/КПП 7804145619/780401001

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом № 04/У от «20» сентября 2018 г.  
Генеральный директор ООО «Балтех»  
Лисицкий М.В.  
20 сентября 2018 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

специализированном структурном образовательном подразделении

## Учебный центр повышения квалификации «Балтех»

Санкт-Петербург  
2018 год

## **1. Общие положения**

1.1 Структурное подразделение - Учебный центр повышения квалификации "Балтех" именуемое в дальнейшем «Учебный центр», общества с ограниченной ответственностью «Балтех» создано решением Общего собрания Учредителей ООО «Балтех» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании».

1.2 Полное наименование структурного подразделения на русском языке: Учебный центр повышения квалификации и переподготовки кадров "Балтех".

1.3 Сокращенное наименование структурного подразделения на русском языке: УЦПК "Балтех".

1.4 Учебный центр является стационарным структурным подразделением, находящимся по адресу: 194044, г. Санкт-Петербург, ул. Чугунная, дом 20, лит. 3, помещение № 213, №216.

1.5 Учредительным документом Учебного центра является Положение о структурном подразделении ООО «Балтех» (далее Положение).

1.6 В своей работе Учебный центр руководствуется действующим законодательством, Уставом и нормативными документами ООО «Балтех», приказами и письменными распоряжениями Генерального директора ООО «Балтех», правилами техники безопасности, пожарной безопасности, промсанитарии, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением и иными документами.

1.7 Учебный центр пользуется печатью ООО «Балтех».

1.8 Учебный центр создается, реорганизуется и ликвидируется решением Общего собрания Учредителей ООО «Балтех».

1.9 Руководитель Учебного центра назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом Генерального директора.

1.10 Руководитель Учебного центра:

- Отвечает за своевременное обеспечение Учебного центра необходимыми материальными и трудовыми ресурсами в объеме, необходимым для эффективного ведения деятельности.
- Осуществляет общее руководство учебной и методической работой Учебного центра, несет ответственность за выполнение возложенных на Учебный центр функций. Распределяет обязанности между преподавательским составом и контролирует их выполнение.
- Осуществляет подготовку необходимых документов для ведения обучения, оказания платных образовательных услуг, учебных планов, Положений и других локальных документов, необходимых для функционирования Учебного центра. Утверждение документов осуществляется приказом генерального директора.
- Обеспечивает подготовку необходимых нормативных документов для эффективной деятельности Учебного центра.
- Реализует иные функции в интересах решения основных задач, стоящих перед Учебным центром.

1.11 Структура, штат и бюджет Учебного центра утверждаются Генеральным директором ООО «Балтех» с учетом объемов работы и особенностей обучения.

1.12 Работа Учебного центра осуществляется в соответствии с планами работы. Отчет о работе Учебного центра представляется генеральному директору ежемесячно.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Целью Учебного центра является осуществление образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

- основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих;

- программам дополнительного профессионального образования - программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки;
- дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам.

Также целью Учебного центра является предоставление услуг в области образования для удовлетворения потребности личности и общества в приобретении профессиональных знаний, умений, навыков, интеллектуального развития, для удовлетворения потребности предприятий, организаций и учреждений регионов РФ в подготовке квалифицированных специалистов, а также для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании.

2.2. Образовательная деятельность может вестись только с момента получения ООО «Балтех» соответствующей лицензии.

2.3. Задачами Учебного центра являются:

- удовлетворение потребностей рабочих и служащих в получении знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);
- удовлетворение потребностей специалистов в совершенствовании и (или) получении новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышении профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретении новой квалификации;
- удовлетворении образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом совершенствовании;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях в области науки, техники, передовом отечественном и зарубежном опыте.

2.4. Консультационная деятельность.

### **3. Функции (Организация учебного процесса)**

3.1. Обучение в Учебном центре проводится в очной, очно-заочной или заочной форме.

3.2. Сроки и формы обучения устанавливаются Учебным центром в соответствии с потребностями заказчика.

3.3. Заказчиком может выступать непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников.

3.4. В Учебном центре могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности программы. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения определяется Договором в зависимости от сроков, уровня и направленности реализуемой программы.

3.5. В Учебном центре устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, консультации, семинары и практикумы по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, аттестационные и другие работы.

3.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут и длительность учебного дня – не более 8 академических часов с перерывами.

3.7. В Учебном центре в зависимости от уровня реализуемой программы учебными планами могут быть установлены следующие формы проведения аттестации обучающихся:

- промежуточная аттестация: практическая работа или зачет,
- итоговая аттестация: зачет или экзамен и (или) практическая работа.

Аттестация проводится в соответствии с учебными планами.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится организацией, для

определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно.

Итоговая аттестация проводится по месту осуществления обучения.

Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения дополнительной профессиональной программы на основании итогов промежуточной аттестации обучающегося.

3.8. По завершению полного курса обучения Учебный центр выдает:

- успешно закончившим обучение по программам профессионального обучения – свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;
- успешно закончившим обучение по дополнительным профессиональным программам – удостоверением о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке установленного образца, за подписью Генерального директора;
- успешно закончившим обучение по дополнительным общеобразовательным программам – сертификат установленного образца, за подписью Генерального директора;
- не полностью прошедшим курс обучения, либо окончившим курс, но не сдавшим итоговую аттестацию – справку установленного образца, за подписью Генерального директора.

3.9 В Учебном центре при промежуточной и итоговой аттестации устанавливается система оценок: «зачтено», «не зачтено».

3.10 В Учебном центре обучение ведется на русском языке.

3.11 Занятия в Учебном центре проводятся в вечернее, дневное и утреннее время в соответствии с расписанием и режимом работы ООО «Балтех».

3.12 Обучение в Учебном центре является платным. Размер платы за обучение, а также порядок и срок ее внесения определяется Договором на обучение с ООО «Балтех».

3.13 Прием обучающихся происходит в течение всего календарного года. Прием осуществляется на основании заключенного Договора на обучение.

3.14 Порядок приема для обучения в Учебный центр:

- в Учебный центр могут быть приняты лица независимо от их гражданства и места жительства, годные по здоровью к прохождению обучения;
- поступающий в Учебный центр, заключает Договор на обучение с ООО «Балтех»;
- зачисление в Учебный центр проводится, как правило, не позднее одного дня до начала занятий, и оформляется Приказом Генерального директора ООО «Балтех».

3.15. Учебный центр при приеме на обучение должно знакомить обучающегося с Положением об Учебном центре и его локальными актами.

3.16 Обучающийся может быть отчислен из Учебного центра в следующих случаях:

- за систематическое нарушение правил внутреннего трудового распорядка ООО «Балтех»;
- совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения Положения;
- при наличии медицинского заключения, препятствующего обучению;
- за систематическое невнесение платы за обучение в порядке и сроках, предусмотренных Договором на обучение.

Решение об отчислении обучающегося принимается руководителем ООО «Балтех».

3.17 Образовательные программы разрабатываются и реализуются Учебным центром самостоятельно с учетом потребностей обучающихся, а также требований государственных

образовательных стандартов к уровню подготовки по соответствующему направлению. Решение об утверждении этих программ принимает руководитель ООО «Балтех».

3.18 Учебный процесс в Учебном центре осуществляется в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.

3.19 Доход от оказания платных образовательных услуг направляется на цели ООО «Балтех», в том числе на увеличение расходов по заработной плате.

#### **4. Слушатели и работники**

4.1. Слушателями Учебного центра являются физические лица, заключившие Договор на обучение с ООО «Балтех» самостоятельно или по направлению юридических лиц, заказывающих платные образовательные услуги, на основании договора. Набор слушателей в Учебный центр осуществляется по предварительным заявкам.

4.2 Договоры на оказание платных образовательных услуг с юридическими и физическими лицами, заключаются от имени ООО «Балтех», Генеральным директором. Существенными условиями договора, согласно ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», являются; уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение.

4.3. Права и обязанности слушателей определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка ООО «Балтех», Договором о платных образовательных услугах, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.

4.4. Обучающиеся в Учебном центре имеют право:

- пользоваться имеющимися в Учебном центре инструктивной, учебной и методической литературой и документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также информационным фондом в период обучения.

- обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством РФ и настоящим положением.

4.5. Обучающиеся в Учебном центре обязаны:

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и реализуемой образовательной программой;

- не пропускать занятия без уважительных причин;

- уважать личное достоинство преподавателей и обучающихся;

- выполнять требования Положения, Правил внутреннего распорядка ООО «Балтех», приказы и распоряжения Генерального директора ООО «Балтех».

4.6. За невыполнение слушателями обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления.

4.7. К преподавательской деятельности в Учебном центре допускаются лица, имеющие высшее образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.8. Не допускаются к преподавательской деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица имеющие судимость за определенные преступления, перечень которых установлен законом.

4.9. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников Учебного центра, которые обеспечивают образовательную деятельность, трудовые отношения определяются законодательством РФ, трудовым договором и правилами внутреннего трудового распорядка ООО «Балтех».

4.10. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Учебном центре могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленной законодательством Российской Федерации

## **5. Финансирование специализированного структурного образовательного подразделения**

5.1. Финансирование структурного подразделения осуществляется полностью за счет средств Общества с ограниченной ответственностью «Балтех», поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками; средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических и других разработок; других источников, предусмотренных законодательством.

## **6. Прекращение деятельности Учебного центра**

6.1 Учебный центр прекращает свою деятельность решением Общего собрания Учредителей ООО «Балтех», а также в случае прекращения и исключения ООО «Балтех» из единого государственного реестра юридических лиц.

ООО «Балтех»

Прошито, пронумеровано и скреплено

6 ( шесть ) листов

Генеральный директор ООО «Балтех»



М.В. Лисицкий

